contratación enlínea.co
Soluciones jurídicas en línea

REPUBLICA DE COLOMBIA

Libertad y Orden

MINISTERIO DEL TRABAJO

RESOLUCIÓN NÚMERO 3461 DE 2025

(01 SEP 2025)

"Por medio de la cual se derogan las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan otras disposiciones."

EL MINISTRO DEL TRABAJO

En uso de sus atribuciones Constitucionales Legales y Reglamentarias, en especial de las que le confiere el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, el literal b) del artículo 83 de la Ley 9 de 1979, y los numerales 10 del artículo 2 y 7 del artículo 6 del Decreto 4108 de 2011 y

CONSIDERANDO

Que el Convenio C190 de 2019 de la OIT, es el primer tratado internacional que reconoce el derecho de toda persona a un mundo laboral libre de violencia y acoso, incluidos la violencia y el acoso por razón de género; y su objeto, es prevenir y eliminar la violencia y el acoso en el mundo del trabajo. Específicamente en el artículo 6, señala que "*todo miembro deberá adoptar una legislación y políticas que garanticen el derecho a la igualdad y a la no discriminación en el empleo y la ocupación, incluyendo a las trabajadoras, así como a los trabajadores y otras personas pertenecientes a uno o a varios grupos vulnerables, o a grupos en situación de vulnerabilidad que están afectados de manera desproporcionada por la violencia y el acoso en el mundo del trabajo*".

Que la Convención sobre la Eliminación de todas las formas de discriminación contra las mujeres, en su artículo 1, establece que: *"la expresión "discriminación contra la mujer" denotará toda distinción, exclusión o restricción basada en el sexo que tenga por objeto o por resultado menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio por la mujer, independientemente de su estado civil, de los derechos humanos y las libertades fundamentales en las esferas política, económica, social, cultural y civil o en cualquier otra esfera".*

Que la Constitución Política en su artículo 1, consagra lo siguiente *"...Colombia es un Estado Social de Derecho fundado en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general".* Por su parte el artículo 13, señala que *"todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica"*; el Artículo 21, por su parte estipula que *la honra es uno de las retribuciones fundamentales de la persona por lo tanto, el Estado debe garantizarlos en cualquiera de los ámbitos donde se*

desarrolla la misma; el artículo 25, por su parte establece que *el trabajo es un derecho y una obligación social.*

Que el objetivo básico del Sistema General de Riesgos Laborales es la promoción de la salud y la prevención de los riesgos laborales, para evitar accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

Que la Ley 1010 de 2006, *"por medio de la cual se adoptan medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo"*, así como de la normatividad vigente en materia de derechos laborales y en cumplimiento de los principios constitucionales de justicia, equidad y debido proceso; señala en el artículo 9, que: *"Los reglamentos de trabajo de las empresas e instituciones deberán prever mecanismos de prevención de las conductas de acoso laboral y establecer un procedimiento interno, confidencial, conciliatorio y efectivo para superar las que ocurran en el lugar de trabajo. Los comités de empresa de carácter bipartito, donde existan, podrán asumir funciones relacionados con acoso laboral en los reglamentos de trabajo."*

Que la Ley 2209 de 2022, *"por medio de la cual se modifica el artículo 18, de la Ley 1010 de 2006"*, señala en el artículo 1, que *"las acciones derivadas del acoso laboral caducarán en tres (3) años a partir de la fecha en que hayan ocurrido las conductas a que hace referencia esta ley".*

Que la Ley 2466 de 2025, por medio de la cual se modifica parcialmente normas laborales y se adopta una Reforma Laboral para el trabajo decente y digno en Colombia, su Capitulo III *"Medidas para la eliminación de la violencia, el acoso y la discriminación en el mundo del trabajo"*, señala en el artículo 18, las medidas para la eliminación de la violencia, el acoso y la discriminación en el mundo del trabajo. Y define que se garantizará el trabajo libre de violencias y de acoso, cualquiera que sea su situación contractual, informales o de la economía popular, las personas en formación, incluidos pasantes y aprendices, las personas voluntarias, las personas en busca de empleo, postulantes a un empleo, las personas despedidas, personas que ejercen la autoridad, las funciones o las responsabilidades de un empleador.

Que la Resolución 2646 de 2008, establece en el artículo 14, las medidas preventivas y correctivas de acoso laboral que deben realizar los empleadores; la Resolución 652 de 2012, sobre la conformación de los comités de convivencia y la Resolución 1356 de 2012 que modificó parcialmente la Resolución 652 de 2012, relacionada con la conformación y puesta en marcha de los comités de convivencia laboral.

Que por medio del artículo 3 de la Resolución 2646 de 2008, el Ministerio de la Protección Social, establece disposiciones y define responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional, adopta la definición de Acoso Laboral así: *"l) Acoso laboral: Toda conducta persistente y demostrable, ejercida sobre un empleado, trabajador por parte de*

un empleador, un jefe o superior jerárquico inmediato o mediato, un compañero de trabajo o un subalterno, encaminada a infundir miedo, intimidación, terror y angustia, a causar perjuicio laboral, generar desmotivación en el trabajo, o inducir la renuncia del mismo, conforme lo establece la Ley 1010 de 2006. (...)".

Que el artículo 14 de la referida Resolución, contempla como medida preventiva de acoso laboral el *"1.7 Conformar el Comité de Convivencia Laboral y establecer un procedimiento interno confidencial, conciliatorio y efectivo para prevenir las conductas de acoso laboral".*

Que al constituirse los Comités de Convivencia Laboral como una medida preventiva de acoso laboral que contribuye a proteger a las y los trabajadores contra los riesgos psicosociales que afectan la salud en los lugares de trabajo, es necesario establecer su conformación y funcionamiento.

Que conforme a todo lo anteriormente expuesto, se hace necesario modificar las Resoluciones 652 y 1356 de 2012.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1°. Objeto. El objeto de la presente Resolución es definir la conformación, y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas, así como establecer la responsabilidad que les asiste a los empleadores públicos y privados y a las Administradoras de Riesgos Laborales frente al desarrollo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral.

Artículo 2°. Ámbito de aplicación. La presente Resolución se aplica a todos los empleadores, empresas públicas o privadas, contratantes, contratistas, trabajadores dependientes e independientes, estudiantes y a las entidades administradoras de riesgos laborales, en lo de su competencia.

CAPÍTULO II

Artículo 3°. Conformación. El Comité de Convivencia Laboral estará compuesto por representantes del empleador y de las y los trabajadores, con sus respectivos suplentes.

Las y los integrantes del Comité podrán contar con competencias actitudinales y comportamentales, tales como respeto, imparcialidad, tolerancia, serenidad, confidencialidad, reserva en el manejo de información y ética; así mismo habilidades de comunicación asertiva, liderazgo y resolución de conflictos.

En las entidades públicas y las empresas privadas con menos de cinco (5) trabajadores, dicho comité estará conformado por un representante de las y los trabajadores y uno (1) del empleador.

En el caso de las entidades públicas y las empresas privadas con más de cinco (5) y menos de veinte (20) trabajadores, dicho comité estará conformado por un (1) representante de las y los trabajadores y uno (1) del empleador, con sus respectivos suplentes.

En el caso de entidades públicas y las empresas privadas con más de veinte (20) trabajadores, el Comité estará conformado por cuatro (4) integrantes, dos (2) representantes de las y los trabajadores y dos (2) del empleador, con sus respectivos suplentes.

Las entidades públicas y empresas privadas podrán de acuerdo con su organización interna designar un mayor número de representantes, los cuales en todo caso deben ser iguales en ambas partes.

Las entidades públicas y las empresas privadas que posean dos (2) o más centros de trabajo deberán conformar los comités de convivencia laboral, teniendo en cuenta su organización interna, para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente resolución, uno de nivel central y otro adicional por cada centro de trabajo.

El empleador designará directamente a sus representantes, y las y los trabajadores elegirán los suyos a través de votación secreta que represente la expresión libre, espontánea y auténtica de todas las y los trabajadores, mediante escrutinio público, cuyo procedimiento deberá ser adoptado por cada empresa o entidad pública, e incluirse en la respectiva convocatoria de la elección.

Los representantes del empleador no necesariamente deben ser de nivel directivo, y los de las y los trabajadores no necesariamente de nivel operativo.

El Comité de Convivencia Laboral de entidades públicas y empresas privadas no podrá conformarse con trabajadoras o trabajadores a los que se les haya formulado una queja de acoso laboral, o que hayan sido víctimas de acoso laboral, en el año anterior a su conformación.

Parágrafo 1. En el caso de las empresas de servicios temporales, cuando se presenten quejas por presunto acoso laboral formuladas por trabajadoras y/o trabajadores en misión, estas deberán ser tramitadas en primera instancia ante el Comité de Convivencia Laboral de la empresa usuaria, por ser el lugar donde el trabajador desarrolla sus funciones y se configuran las relaciones laborales cotidianas.

Para estos casos, la empresa usuaria deberá activar su Comité de Convivencia Laboral, con la participación de al menos un (1) representante del CCL de la empresa de servicios temporales, garantizando la articulación efectiva entre ambas organizaciones. Esta actuación conjunta deberá respetar los principios

de confidencialidad, imparcialidad, debido proceso y no revictimización de la trabajadora o el trabajador.

Parágrafo 2. Las empresas de servicios temporales deberán asegurar la existencia de mecanismos de coordinación con sus empresas usuarias para el cumplimiento efectivo de esta disposición, sin que ello implique traslado de responsabilidad frente a las obligaciones propias del empleador.

Artículo 4°: Reglamento de funcionamiento: El Comité de Convivencia Laboral, una vez conformado, debe elaborar su propio reglamento el cual establecerá las condiciones de su funcionamiento.

El reglamento debe incluir los acuerdos de confidencialidad que se establezcan al interior del Comité y debe ser cumplido por todas las y los integrantes, así como definir los mecanismos y protocolos específicos para asegurar el manejo reservado de la información sensible, tanto durante el tratamiento de los casos como después del cierre de estos.

Artículo 5°. Período del Comité de Convivencia Laboral. El período de vigencia del Comité de Convivencia será de dos (2) años, a partir de la conformación de este, que se contarán desde la fecha de la comunicación de la elección y/o designación de los integrantes.

En caso de retiro del representante principal, podrá asumir las funciones el suplente, sin necesidad de convocar a nuevas elecciones.

Parágrafo 1. En caso de que el número de trabajadores de la empresa varíe durante el período de vigencia del comité, no será necesario ajustar la conformación del mismo hasta la finalización del período.

Parágrafo 2. Al finalizar el periodo de vigencia del comité de convivencia laboral, este debe entregar toda la documentación al nuevo comité con el fin de que esta información continúe siendo custodiada y se cumpla con las normas de reserva y confidencialidad de la información ya que son datos sensibles.

Artículo 6°. Funciones del Comité de Convivencia Laboral.

El Comité de Convivencia Laboral es una instancia preventiva de acoso laboral independiente en su funcionamiento que contribuye a proteger a los trabajadores contra los riesgos psicosociales que afectan la salud en los lugares de trabajo, su rol es preventivo, orientador, conciliador y canalizador, por lo anterior, el comité no determina si hay acoso laboral.

Los Comité de Convivencia laboral deben cumplir con las funciones señaladas en la normatividad, las cuales deben ser realizadas dentro de los siguientes términos, garantizando el derecho al debido proceso y los principios de Celeridad, Eficacia, Imparcialidad y Confidencialidad, así:

Funciones	Tiempos
1. Recibir y dar trámite a las quejas presentadas en las que se describan	Cinco (5) días calendario

situaciones que puedan constituir acoso laboral.	
2. Examinar de manera confidencial los casos específicos o puntuales en los que se formule queja o reclamo, que pudieran tipificar conductas o circunstancias de acoso laboral, al interior de la entidad pública o empresa privada.	Cinco (5) días calendario. El Comité para ampliar el termino por diez (10) días calendario. más, previa justificación escrita. En todo caso el termino máximo no podrá superar los quince (15) días calendario.
3. Escuchar a las partes involucradas de manera individual sobre los hechos que dieron lugar a la queja.	Cinco (5) días calendario.
4. Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo entre las partes involucradas, promoviendo compromisos mutuos para llegar a una solución efectiva de las controversias; y formular un plan de mejora concertado entre las partes, para construir, renovar y promover la convivencia laboral, garantizando en todos los casos el principio de la confidencialidad.	Entre cinco (5) días calendario, después de escuchar a las partes de manera individual. El Comité podrá ampliar el termino por diez (10) días calendario, previa justificación escrita. En todo caso el termino máximo no pobra superar los 15 días calendario.
5. Hacer seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes involucradas en la queja, verificando su cumplimiento de acuerdo con lo pactado.	Mensual
6. En aquellos casos en que no se llegue a un acuerdo entre las partes, no se cumplan las recomendaciones formuladas o la conducta persista, el Comité de Convivencia Laboral, deberá remitir la queja a la Procuraduría General de la Nación o a las Personerías Distritales y Municipales, de acuerdo con la circunscripción territorial, tratándose del sector público. En el sector privado, el Comité de Convivencia Laboral informará a la alta dirección de la empresa, cerrará el caso y la trabajadora o el trabajador puede presentar la queja ante el inspector de trabajo o demandar ante el juez competente.	La remisión deberá realizarse máximo a los quince (15) días calendario, una vez se verifique el incumplimiento
7. Presentar a la alta dirección de la entidad pública o la empresa privada las recomendaciones para el desarrollo efectivo de las medidas preventivas y	Entre cinco (5) y máximo diez (10) días calendario

correctivas del acoso laboral con copia al trabajador	
8. Hacer seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones dadas por el Comité de Convivencia Laboral a las dependencias de gestión del talento humano y Seguridad y Salud en el Trabajo de las empresas e instituciones públicas y privadas.	Mensual
9. Elaborar informes trimestrales y un (1) informe anual sobre la gestión del Comité de Convivencia Laboral que incluya estadísticas de las quejas, seguimiento de los casos y recomendaciones, los cuales serán presentados a la alta dirección de la entidad pública o empresa privada.	Trimestral/Anual
10. Presentar un informe anual de resultados de la gestión del Comité de Convivencia laboral y los informes requeridos por los organismos de control.	Anual

Parágrafo 1. En los casos de acoso sexual y en lo pertinente a la Ley 2365 de 2024 "*Por medio de la cual se adoptan medidas de prevención, protección y atención del acoso sexual en el ámbito laboral y en las instituciones de educación superior en Colombia y se dictan otras disposiciones*" ***el Comité de Convivencia no es el competente, ya que estas conductas no son conciliables. Para estos casos, la alta dirección de la empresa o el jefe de talento humano debe establecer el procedimiento para recibir las quejas de presunto acoso sexual o violencia por razones de género, y las medidas de atención, prevención y protección.***

Parágrafo 2. El procedimiento preventivo para la resolución de las quejas de acoso laboral no podrá extenderse por un periodo superior a sesenta y cinco (65) días calendario, contados a partir de la fecha en que se reciba la queja formal; por lo tanto, los tiempos aquí detallados no son acumulativos. Estos términos deberán ser definidos en cada caso, de acuerdo con las capacidades de los Comités de Convivencia Laboral de cada entidad pública o empresa privada.

Parágrafo 3. El plazo establecido en el numeral 5, no está incluido en el procedimiento preventivo para la resolución de las quejas de acoso laboral, ya que es una actividad de seguimiento de los compromisos adquiridos por las partes involucradas en la queja; que se debe realizar de forma mensual.

Parágrafo 4. Este procedimiento deberá garantizar que el proceso se lleve a cabo con la debida diligencia y sin demoras injustificadas, enmarcado siempre dentro de los siguientes principios:

- **Celeridad:** Los procesos deben llevarse a cabo de manera oportuna, evitando dilaciones innecesarias y garantizando que se resuelvan en tiempos razonables.
- **Eficacia:** Las acciones deben ser efectivas para llegar a acuerdo entre las partes y prevenir su repetición.
- **Imparcialidad:** El proceso debe ser imparcial, garantizando que las partes reciban un trato justo y equitativo, sin prejuicios o favoritismos.
- **Confidencialidad:** La información relacionada con la denuncia deberá ser tratada con estricta confidencialidad para proteger la privacidad de las servidoras y los servidores públicos involucrados.
- No discriminación: Todas las personas sin importar sus características sociales, económicas, edad, etnia, sexo, género, orientación sexual, religión, serán tratadas de manera respetuosa sin distinción alguna.

El proceso debe ser participativo, transparente y respetuoso de los derechos de todas y todos los implicados, garantizando la confidencialidad, para protegerlos de represalias.

Es importante implementar mecanismos de seguimiento para evaluar la efectividad de los procedimientos y reglamentos adoptados, realizando ajustes cuando sea necesario.

El actuar de los Comités de Convivencia Laboral debe desarrollarse desde un enfoque integrador, teniendo en cuenta los elementos diferenciales de género.

Artículo 7°. Presidente del Comité de Convivencia Laboral. El Comité de Convivencia Laboral deberá elegir por mutuo acuerdo entre sus integrantes, el presidente o la presidente, quien tendrá las siguientes funciones:

1. Convocar a las y los integrantes del Comité a las sesiones ordinarias y extraordinarias.
2. Presidir y orientar las reuniones ordinarias y extraordinarias en forma dinámica y eficaz.
3. Tramitar ante la administración de la entidad pública o empresa privada, las recomendaciones aprobadas en el Comité y hacer seguimiento de su cumplimiento de manera mensual.
4. Gestionar ante la alta dirección de la entidad pública o empresa privada, los recursos requeridos para el funcionamiento del Comité y garantizar la confidencialidad de la información.
5. Hacer seguimiento al cumplimiento de las funciones del Comité de Convivencia Laboral

Artículo 8°. Secretario del Comité de Convivencia Laboral. El Comité de Convivencia Laboral deberá elegir entre sus integrantes el secretario o la secretaria, por mutuo acuerdo, quien tendrá las siguientes funciones:

1. Recibir y dar trámite a las quejas presentadas por escrito en las que se

describan las situaciones que puedan constituir acoso laboral, así como las pruebas que las soportan.

2. Enviar por medio físico o electrónico a las y los integrantes del Comité la convocatoria realizada por el presidente a las sesiones ordinarias y extraordinarias, indicando el día, la hora y el lugar de la reunión.
3. Citar individualmente a cada una de las partes involucradas en las quejas, con el fin de escuchar los hechos que dieron lugar a la misma.
4. Citar conjuntamente a las y los trabajadores involucrados en las quejas con el fin de establecer compromisos de convivencia.
5. Llevar el archivo de las actas, quejas presentadas, la documentación soporte y velar por la reserva, custodia y confidencialidad de la información.
6. Elaborar el orden del día y las actas de cada una de las sesiones del Comité.
7. Enviar las comunicaciones con las recomendaciones dadas por el Comité a las diferentes dependencias de la entidad pública o empresa privada.
8. Citar a reuniones y solicitar los soportes requeridos para hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos por cada una de las partes involucradas.
9. Remitir a la alta dirección de la entidad pública o empresa privada, los informes trimestrales sobre la gestión del Comité que incluya estadísticas de las quejas, seguimiento de los casos y recomendaciones.

El rol de secretaria o secretario del comité puede ser ejercido de manera alterna por cada uno de los integrantes, previo acuerdo y designación formal en reunión del Comité. El integrante designado deberá asumir las funciones durante el periodo acordado.

Artículo 9°. Reuniones ordinarias: El Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente de forma mensual para el desarrollo de actividades administrativas como la elaboración de informes, seguimiento a los compromisos establecidos por las partes involucradas en los casos y formulación de recomendaciones al área de talento humano y seguridad y salud en el trabajo. Las reuniones sesionarán con la mitad más uno de sus integrantes.

Artículo 10°. Reuniones extraordinarias: El Comité de Convivencia Laboral se reunirá extraordinariamente cada vez que se reciba una queja de acoso laboral para adelantar el procedimiento preventivo para la resolución de estas.

Las reuniones extraordinarias serán convocadas por la secretaria técnica.

Artículo 11°. Procedimiento preventivo. El procedimiento preventivo contempla las siguientes acciones:

1. Recibir y dar trámite a las quejas presentadas en las que se describan situaciones que puedan constituir acoso laboral.

2.	Examinar de manera confidencial los casos específicos o puntuales en los que se formule queja o reclamo, que pudieran tipificar conductas o circunstancias de acoso laboral, al interior de la entidad pública o empresa privada.
3.	Escuchar a las partes involucradas de manera individual sobre los hechos que dieron lugar a la queja.
4.	Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo entre las partes involucradas, promoviendo compromisos mutuos para llegar a una solución efectiva de las controversias; y formular un plan de mejora concertado entre las partes, para construir, renovar y promover la convivencia laboral, garantizando en todos los casos el principio de la confidencialidad.
5.	En aquellos casos en que no se llegue a un acuerdo entre las partes, no se cumplan las recomendaciones formuladas o la conducta persista, el Comité de Convivencia Laboral, deberá remitir la queja a la Procuraduría General de la Nación o a las Personerías Distritales y Municipales, de acuerdo con la circunscripción territorial, tratándose del sector público. En el sector privado, el Comité de Convivencia Laboral informará a la alta dirección de la empresa, cerrará el caso y la o el trabajador puede presentar la queja ante el inspector de trabajo o demandar ante el juez competente.
6.	Presentar a la alta dirección de la entidad pública o la empresa privada las recomendaciones para el desarrollo efectivo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral, así como el informe anual de resultados de la gestión del Comité de Convivencia laboral y los informes requeridos por los organismos de control.

CAPÍTULO III

Responsabilidad en el desarrollo de las medidas preventivas y correctivas de acoso laboral

Artículo 12°. Responsabilidad de los Empleadores Públicos y Privados. Las entidades públicas y las empresas privadas, a través de la dependencia responsable de gestión del talento humano y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, deben desarrollar las siguientes medidas preventivas y correctivas de acoso laboral, con el fin de promover un excelente ambiente de convivencia laboral, fomentando relaciones sociales positivas, el bienestar y la salud mental de todas y todos los trabajadores:

Medidas preventivas:

- Formular una política clara dirigida a prevenir el acoso laboral que incluya el compromiso, por parte del empleador, de promover un ambiente de convivencia laboral.
- Elaborar manuales de convivencia, en los que se identifiquen las conductas no aceptables en la entidad o empresa.
- Realizar acciones de prevención, visibilizando el acoso laboral desde una perspectiva de género, incluyendo las violencias contra las mujeres, las

causas que las originan; estereotipos, prejuicios de género.

- Realizar acciones de capacitación sobre no discriminación por temas de credo, origen, raza, etc.
- Realizar actividades de sensibilización sobre acoso laboral y sus consecuencias, con el fin de que se rechacen estas prácticas y se respalde la dignidad e integridad de las personas en el trabajo; teniendo en cuenta los enfoques de género, diferencial e interseccional para el reconocimiento y respeto de los derechos laborales.
- Realizar actividades de capacitación sobre resolución de conflictos, comunicación asertiva y desarrollo de habilidades sociales para la concertación, negociación y competencias blandas dirigidas a los niveles directivos, mandos medios y a las y los trabajadores que forman parte del comité de convivencia laboral, para llegar a una solución efectiva de las controversias.
- Realizar seguimiento y vigilancia periódica del acoso laboral, garantizando la confidencialidad de la información.
- Desarrollar actividades dirigidas a fomentar el apoyo social, trabajo en equipo, comunicación armónica y promoción de relaciones sociales positivas, entre las y los trabajadores de todos los niveles jerárquicos de la empresa.
- Conformar el Comité de Convivencia Laboral y establecer un procedimiento interno confidencial, conciliatorio y efectivo para prevenir las conductas de acoso laboral.
- Establecer el procedimiento para formular la queja, señalando las formas a través de las cuales se pueden denunciar los hechos constitutivos de presunto acoso laboral, garantizando la confidencialidad y el respeto por las y los trabajadores.
- Capacitar en forma conjunta con la ARL a la brigada de emergencias, al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo, a los líderes del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y al comité de convivencia laboral para brindar primeros auxilios psicológicos a las y los trabajadores en casos de crisis.

Medidas correctivas:

- Implementar acciones de intervención y control específicas de factores de riesgo psicosociales relacionados con violencia en el trabajo, fomentando una cultura de convivencia laboral.
- Promover la participación de todas y todos los trabajadores en la definición de estrategias de intervención frente a los factores de riesgo que están generando violencia en el trabajo.
- Facilitar el traslado de las y los trabajadores a otra dependencia de la entidad, cuando el médico laboral de la EPS, el médico tratante o el Comité de Convivencia lo recomienden; garantizando adecuadas condiciones de trabajo y procurando un clima laboral positivo.

- Disponer de un espacio de atención presencial o no presencial (teléfono, whatsapp, redes sociales, otros) de ayuda, intervención y/o soporte en crisis, que brinde primeros auxilios psicológicos, a las y los trabajadores que hayan presentado quejas de acoso laboral.
- Socializar las rutas de atención para la gestión de las necesidades en salud mental con el fin de que las y los trabajadores que requieran atención psicológica y psiquiátrica puedan tener acceso a estos servicios, promoviendo su salud y bienestar.
- Atender las recomendaciones para el desarrollo efectivo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral que formule el Comité de Convivencia Laboral.

Artículo 13°. Recursos para el funcionamiento del Comité. Para garantizar el cumplimiento de las funciones del Comité de Convivencia Laboral, las entidades públicas y empresas privadas, deben realizar las siguientes acciones:

- Asignar un espacio físico para las reuniones y demás actividades del Comité de Convivencia Laboral, así como los elementos para el manejo reservado de la documentación.
- Disponer de los recursos financieros y técnicos necesarios para su funcionamiento.
- Otorgar a los integrantes del Comité de Convivencia Laboral, los tiempos requeridos para el desarrollo de sus funciones, durante la jornada laboral.

Artículo 14°. Responsabilidad de las Administradoras de Riesgos Laborales (ARL). Con base en la información disponible en las entidades públicas o empresas privadas y teniendo en cuenta los criterios para la intervención de factores de riesgo psicosociales, las Administradoras de Riesgos Laborales, deben realizar las siguientes acciones y reportarlas al Ministerio del Trabajo de forma mensual:

- Llevar a cabo acciones de asesoría y asistencia técnica a sus empresas afiliadas, para el desarrollo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral.
- Desarrollar acciones de promoción de la salud mental, socialización de las rutas y canalización hacia los servicios de atención a las trabajadoras y trabajadores que lo requieran, en el marco del acompañamiento y apoyo a sus empresas afiliadas.
- Desarrollar acciones de prevención de la violencia en el trabajo, acoso laboral desde una perspectiva de género, incluyendo las violencias contra las mujeres en el ámbito laboral y teniendo en cuenta los enfoques de género, diferencial e interseccional para el reconocimiento y respeto de los derechos laborales.
- Brindar apoyo emocional no presencial de escucha y orientación en situaciones de crisis a través de diferentes canales de interacción (teléfono, WhatsApp, redes sociales, otros), mediante estrategias de escucha activa y orientación psicológica que contribuyan a la superación de la afectación en salud mental y bienestar de las y los trabajadores de diferentes sectores económicos.

Continuación de la Resolución: *"Por medio de la cual se derogan las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan otras disposiciones."*

- Brindar asesoría y capacitación a los miembros del comité de convivencia laboral para el desarrollo y fortalecimiento de competencias comportamentales y actitudinales tales como respeto, imparcialidad, tolerancia, serenidad, confidencialidad, reserva en el manejo de información, ética y habilidades de comunicación asertiva, liderazgo y resolución de conflictos.
- Capacitar en forma conjunta con la ARL a la brigada de emergencias, al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo, a los líderes del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y al comité de convivencia laboral para brindar primeros auxilios psicológicos a las y los trabajadores en casos de crisis.

CAPÍTULO IV
Disposiciones finales.

Artículo 15°. *Sanciones.* El incumplimiento a lo establecido en la normatividad legal vigente será sancionado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 91, del Decreto 1295 de 1994, modificado parcialmente por el artículo 115, del Decreto 2150 de 1995 y el artículo 13, de la Ley 1562 de 2012, en armonía con el Capítulo 11, del Título 4, de la Parte 2, del Libro 2, del Decreto 1072 de 2015. La investigación administrativa y la sanción serán de competencia de las Direcciones Territoriales del Ministerio del Trabajo en los términos del mencionado artículo 91, del Decreto 1295 de 1994, sin perjuicio del poder preferente de que trata el artículo 32, de la Ley 1562 de 2012.

Artículo 16°. *Vigencia.* La presente Resolución rige a partir de su publicación y deroga las Resoluciones 652 y 1356 de 2012.

Publíquese y cúmplase.

Dada en Bogotá, D. C. a los 01 SEP 2025

ANTONIO ERESMID SANGUINO PÁEZ
Ministro del Trabajo

Proyectó: María Marcela Soler Guio- Profesional Especializado Grupo P y P- DRL
Jeimmy Rojas Contratista- Grupo P y P- DRL
Revisó: Jorge Enrique Fernández -Coordinador Grupo P y P- DRL
Daniel Mauricio Quinceno Arcila – Asesor Despacho del Ministro
Nazly Rodríguez Moreno – Coordinadora Asuntos Normativos
Vo. Bo: Wilmar Julián Rincón Mariño-Director Riesgos Laborales
Aprobó: Camila Andrea Bohórquez Rueda- Jefe Oficina Asesora Jurídica

No. Radicado: 08SI2025120100000016785
Fecha: 2025-08-22 08:57:52 am
Remitente: Sede: CENTRALES DT
Depen: GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ASUNTOS NORMATIVOS
Destinatario DESPACHO DEL MINISTRO
Anexos: 0 Folios: 1
08SI2025120100000016785
Al responder por favor citar este número de radicado

Trabajo

Bogotá. D.C. 22 de agosto de 2025

MEMORANDO

PARA: **Dra. ADRIANA ISABEL TORRES ALONSO**
Secretaria Privada Despacho Ministro del Trabajo

DE: **COORDINADORA GRUPO INTERNO DE TRABAKJO DE ASUNTOS NORMATIVOS**

ASUNTO: Remito Proyecto de Resolución "Por medio de la cual se modifican las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan otras disposiciones."

Para verificar la validez de este documento escaneé el código QR, el cual lo redireccionará al repositorio de evidencia digital de Mintrabajo.

Cordial saludo:

De manera atenta se remite el Proyecto de Resolución señalado en el asunto en versión final liderado por la Dirección de Derechos Laborales y revisado por la Oficina Asesora Jurídica.

Lo anterior para trámite de firma del Señor Ministro, una vez surtido el trámite de firma, se solicita que sea informado a los correos nrodriguez@mintrabajo.gov.co; y sballen@mintrabajo.gov.co; con el fin de dar cierre al presente asunto.

Cordialmente,

CAMILA ANDREA BOHORQUEZ RUEDA
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Anexos: Proyecto de Resolución original, en siete (7) folios - Notas aclaratorias, en un (1) folio
Memoria Justificativa original, en dos (2) folios - Constancias de publicación, en tres (3) folios
Matriz de observaciones y respuestas, en once (11) folios - Agenda regulatoria, en un (1) folio

Funcionario/Contratista	Nombre	Cargo	Firma
Proyectado por:	Sammy Valentina Ballen Medina	Auxiliar Administrativo	
Revisado por:	Nazly Rodriguez Moreno	Coordinadora GIT Normativo	
Aprobado por:	Nazly Rodriguez Moreno	Coordinadora GIT Normativo	
Declaramos que el documento ha sido elaborado y revisado conforme a las normas y disposiciones legales vigentes, y que su contenido refleja fielmente los criterios jurídicos y técnicos aplicables.			

La Resolución regula lineamientos y responsabilidades para prevenir y tramitar quejas de acoso laboral en el marco del SG-SST y la Ley 1010 de 2006, por lo tanto el acoso sexual no está dentro de la competencia del Comité de Convivencia Laboral, tal como lo establece expresamente el parágrafo 1 del artículo 6, ya que estas conductas no son conciliables y requieren un procedimiento distinto.

Para el acoso sexual, el Ministerio del Trabajo está desarrollando una regulación específica, con base en la Ley 2365 de 2024, en la que sí intervienen dicho Grupo de Género y Victimas; incluso, ya se han realizado mesas técnicas con dichos grupos para diseñar esa reglamentación particular, que tendrá su propio alcance y procedimiento.

Aunque la norma reconoce principios de igualdad y no discriminación, no desarrolla ni modifica políticas públicas en materia de género, sino que se limita a establecer requisitos operativos y administrativos para los comités; por ello, no es materia que requiera aval o visto bueno del Grupo de Género, pues no introduce cambios sustanciales en ese campo. Por lo tanto, esta norma no regula ni interviene en la gestión de casos de acoso sexual, sino que aborda exclusivamente la prevención y manejo del acoso laboral por parte de los Comités de Convivencia, por lo que su trámite y aprobación no necesitan la intervención técnica de ese grupo.

Marcela Soler Guio

Profesional especializado

Jeimmy Magdaly Rojas

Contratista

Jorge Enrique Fernández Vargas

Coordinador Grupo de Promoción y Prevención

Notas aclaratorias referente a las observaciones emitidas por la oficina jurídica

De manera cordial agradecemos tener en cuenta las siguientes apreciaciones referente a lo solicitado

Sanciones

No se diferenciarían las sanciones para el sector público y el privado en el artículo 15 porque la norma remite a un régimen sancionatorio general que aplica por igual a todos los empleadores, sin importar su naturaleza jurídica.

El artículo 15 establece que el incumplimiento de las obligaciones, tanto en entidades públicas como en empresas privadas, se sancionará conforme a lo dispuesto en el artículo 91 del Decreto 1295 de 1994, modificado por el Decreto 2150 de 1995 y la Ley 1562 de 2012, además de lo indicado en el Decreto 1072 de 2015.

Ese régimen sancionatorio es de carácter único para el Sistema General de Riesgos Laborales (SG-SST) y no crea distinción entre empleadores públicos o privados, por lo tanto, la infracción que se sanciona, no aplicar las normas relativas al SG-SST y no conformar el Comité de Convivencia Laboral, es la misma obligación legal para ambos sectores. Por tanto, el tipo de infracción y su consecuencia son idénticos.

La competencia sancionatoria recae en las Direcciones Territoriales del Ministerio del Trabajo, que aplican los mismos criterios de investigación y sanción a todos los empleadores.

En resumen, no hay diferenciación porque la obligación y el marco sancionatorio son comunes y de alcance nacional, aplicando de forma homogénea sin importar si el infractor es del sector público o privado.

En esta norma no se están estableciendo sanciones frente a casos de acoso laboral sino las sanciones son por el no cumplimiento de normas en Seguridad y Salud en el Trabajo como es la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia.

Visto bueno del Grupo de Género del Ministerio del Trabajo

La revisión o visto bueno del Grupo de Género y Victimas del Ministerio del Trabajo no es necesaria en este caso porque la norma en cuestión se limita exclusivamente a la conformación y funcionamiento de los Comités de Convivencia Laboral, los cuales son instancias preventivas y conciliatorias frente al acoso laboral, mas no órganos competentes para investigar o sancionar casos de acoso sexual.

GOBIERNO DE COLOMBIA	FORMATO MEMORIA JUSTIFICATIVA

Entidad originadora:	*MINISTERIO DEL TRABAJO*
Fecha (dd/mm/aa):	22 de julio de 2025
Proyecto de Decreto/Resolución:	*"Por medio de la cual se derogan las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan otras disposiciones."*

1. ANTECEDENTES Y RAZONES DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA QUE JUSTIFICAN SU EXPEDICIÓN.

El Convenio C190 de 2019 de la OIT, es el primer tratado internacional que reconoce el derecho de toda persona a un mundo laboral libre de violencia y acoso, incluidos la violencia y el acoso por razón de género, y tiene como objeto prevenir y eliminar la violencia y el acoso en el mundo del trabajo. Específicamente en el artículo 6, señala que "*todo miembro deberá adoptar una legislación y políticas que garanticen el derecho a la igualdad y a la no discriminación en el empleo y la ocupación, incluyendo a las trabajadoras, así como a los trabajadores y otras personas pertenecientes a uno o a varios grupos vulnerables, o a grupos en situación de vulnerabilidad que están afectados de manera desproporcionada por la violencia y el acoso en el mundo del trabajo*".

La Convención sobre la Eliminación de todas las formas de discriminación contra las mujeres, en su artículo 1, establece que: *"la expresión "discriminación contra la mujer" denotará toda distinción, exclusión o restricción basada en el sexo que tenga por objeto o por resultado menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio por la mujer, independientemente de su estado civil, de los derechos humanos y las libertades fundamentales en las esferas política, económica, social, cultural y civil o en cualquier otra esfera.".*

La Constitución Política de Colombia, su artículo 1, consagra lo siguiente "...Colombia es un Estado Social de Derecho fundado en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general". Por su parte el artículo 13, señala que "todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica"; el Artículo 21, por su parte estipula que la honra es uno de las retribuciones fundamentales de la persona por lo tanto, el Estado debe garantizarlos en cualquiera de los ámbitos donde se desarrolla la misma; así mismo en su artículo 25, establece que el trabajo es un derecho y una obligación social, que goza de la especial protección del Estado. En desarrollo de este principio, el Sistema General de Riesgos Laborales busca prevenir, mitigar y controlar los riesgos ocupacionales a los que están expuestos los trabajadores, mediante la adopción de medidas organizacionales, técnicas y de gestión.

La Ley 1010 de 2006, por medio de la cual se adoptan medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo, así como de la normatividad vigente en materia de derechos laborales y en cumplimiento de los principios constitucionales de justicia, equidad y debido proceso; señala en el artículo 9, que: "Los reglamentos de trabajo de las empresas e instituciones deberán prever mecanismos de prevención de las conductas de acoso laboral y establecer un procedimiento interno, confidencial, conciliatorio y efectivo para superar las que ocurran en el lugar de trabajo. Los comités de empresa de carácter bipartito, donde existan, podrán asumir funciones relacionados con acoso laboral en los reglamentos de trabajo."

En concordancia con lo anterior, el Decreto 1072 de 2015, compila la normativa en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y establece la obligación para todas las organizaciones, públicas y privadas, de implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Como parte fundamental de este sistema, se requiere la conformación y funcionamiento efectivo de los Comités de Convivencia Laboral, en cumplimiento también de la Resolución 0312 de 2019.

Que la Ley 2209 de 2022, por medio de la cual se modifica el artículo 18, de la Ley 1010 de 2006, señala en el artículo 1, que "las acciones derivadas del acoso laboral caducarán en tres (3) años a partir de la fecha en que hayan ocurrido las conductas a que hace referencia esta ley."

Que la Ley 2466 de 2025, por medio de la cual se modifica parcialmente normas laborales y se adopta una Reforma Laboral para el trabajo decente y digno en Colombia, su Capitulo III "Medidas para la eliminación de la violencia, el acoso y la discriminación en el mundo del trabajo", señala en el artículo 18, las medidas para la eliminación de la violencia, el acoso y la discriminación en el mundo del trabajo. Y define que se garantizará el trabajo libre de violencias y de acoso, cualquiera que sea su situación contractual, informales o de la economía popular, las personas en formación, incluidos pasantes y aprendices, las personas voluntarias, las personas en busca de empleo, postulantes a un empleo, las personas despedidas, personas que ejercen la autoridad, las funciones o las responsabilidades de un empleador.

Aunado a lo anterior la Resolución 2646 de 2008, en su artículo 3, establece disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional.

La misma norma en su artículo 14, contempla como medida preventiva de acoso laboral la conformación del Comité de Convivencia Laboral y el deber de las empresas y entidades públicas y privadas de establecer un procedimiento interno confidencial, conciliatorio y efectivo para prevenir las conductas de acoso laboral.

Así mismo la Resolución 652 de 2012 *"Por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones" y la* Resolución 1356 de 2012 *"Por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones",*

En el caso de las entidades del sector público y privado, resulta necesario establecer lineamientos claros y actualizados que faciliten la implementación y operación de dichos comités, garantizando su conformación efectiva, su adecuado funcionamiento y el cumplimiento de sus responsabilidades conforme a la normatividad vigente. Además, se busca promover una cultura institucional de prevención de riesgos, diálogo social y mejora continua de las condiciones laborales.

La presente Resolución responde, por tanto, a la necesidad de:

i) Establecer criterios técnicos y operativos para la creación, integración y funcionamiento de los Comités de Convivencia Laboral en las entidades públicas y privadas como una medida preventiva de acoso laboral que contribuye a proteger a Las y los trabajadores contra los riesgos psicosociales que afectan la salud en los lugares de trabajo

ii) Fortalecer los mecanismos de participación de las y los trabajadores en la gestión de los riesgos laborales y la mejora del clima organizacional.

iii) Aportar herramientas de gestión que favorezcan entornos laborales seguros, saludables y respetuosos de la dignidad humana, en línea con los principios constitucionales y el marco jurídico del trabajo decente.

En virtud de lo anterior, se considera conveniente y necesario expedir la presente Resolución, como un instrumento de orientación y regulación que permita a las entidades del sector público y privado fortalecer la conformación y funcionamiento de los Comités de Convivencia Laboral, en cumplimiento de los deberes legales y en garantía de los derechos de las y los trabajadores.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN Y SUJETOS A QUIENES VA DIRIGIDO

La presente Resolución se aplica a todos los empleadores, empresas públicas o privadas, contratantes, contratistas, trabajadores dependientes e independientes, estudiantes y a las entidades administradoras de riesgos laborales, en lo de su competencia.

3. VIABILIDAD JURÍDICA

3.1 Análisis de las normas que otorgan la competencia para la expedición del proyecto normativo.

El Ministro del Trabajo es competente para expedir la presente Resolución, en uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las que le confieren los numerales 10 del artículo 2 y 7 y artículo 6 del Decreto 4108 de 2011, el artículo 2.2.4.10.3. del Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo.

3.2 Vigencia de la ley o norma reglamentada o desarrollada-

La Resolución 2646 de 2008 "***Por la cual se establecen disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional***, empezó a regir desde el 17 de julio de 2008.

3.3. Disposiciones derogas, subrogadas, modificadas, adicionadas o sustituidas.

Resolución 652 de 2012 *"Por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones"*

Resolución 1356 de 2012 *"Por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones"*

3.4 Revisión y análisis de la jurisprudencia que tenga impacto o sea relevante para la expedición del proyecto normativo (órganos de cierre de cada jurisdicción)

Luego de un análisis detallado de la jurisprudencia de los órganos de cierre de cada jurisdicción en Colombia, no se encontraron precedentes específicos de impacto o relevantes.

3.5 Circunstancias jurídicas adicionales

Dado que no existen pronunciamientos específicos, la presente Resolución se fundamenta en el marco legal vigente y en la necesidad de establecer lineamientos claros, así como criterios técnicos y operativos para la creación, integración y funcionamiento de los Comités de Convivencia Laboral en las entidades públicas y privadas como una medida preventiva de acoso laboral que contribuye a proteger a las y los trabajadores contra los riesgos psicosociales que afectan la salud mental y bienestar en los lugares de trabajo.

Su expedición busca prevenir vacíos normativos y asegurar la armonización con los principios de protección laboral y seguridad social establecidos en la legislación colombiana.

4. IMPACTO ECONÓMICO (Si se requiere)
(Por favor señale el costo o ahorro de la implementación del acto administrativo)

La implementación del respectivo acto administrativo no implica costo adicional para las empresas o el Estado.

5. VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (Si se requiere)
(Por favor indique si cuenta con los recursos presupuestales disponibles para la implementación del proyecto normativo)

No requiere disponibilidad presupuestal.

6. IMPACTO MEDIOAMBIENTAL O SOBRE EL PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN (Si se requiere)
(Por favor indique el proyecto normativo tiene impacto sobre el medio ambiente o el Patrimonio cultural de la Nación)

La presente Resolución no tiene impacto alguno en el medioambiente, ni en el patrimonio cultural de la Nación.

7. ESTUDIOS TÉCNICOS QUE SUSTENTEN EL PROYECTO NORMATIVO (Si cuenta con ellos)

No hay estudios técnicos, es análisis normativo.	
ANEXOS:	
Certificación de cumplimiento de requisitos de consulta, publicidad y de incorporación en la agenda regulatoria *(Firmada por el servidor público competente –entidad originadora)*	*SI*
Concepto(s) de Ministerio de Comercio, Industria y Turismo *(Cuando se trate de un proyecto de reglamento técnico o de procedimientos de evaluación de conformidad)*	*N/A*
Informe de observaciones y respuestas *(Análisis del informe con la evaluación de las observaciones de los ciudadanos y grupos de interés sobre el proyecto normativo)*	*SI*
Concepto de Abogacía de la Competencia de la Superintendencia de Industria y Comercio *(Cuando los proyectos normativos tengan incidencia en la libre competencia de los mercados)*	*N/A*
Concepto de aprobación nuevos trámites del Departamento Administrativo de la Función Pública *(Cuando el proyecto normativo adopte o modifique un trámite)*	*N/A*
Otro *(Cualquier otro aspecto que la entidad originadora de la norma considere relevante o de importancia)*	*N/A*

Aprobó:

CAMILA ANDREA BOHÓRQUEZ RUEDA
Jefe Oficina Asesora Jurídica

WILMAR JULIAN RINCON MARINO
Director Dirección de Riesgos Laborales

JORGE ENRIQUE FERNANDEZ VARGAS
Coordinador del Grupo de Promoción y Prevención
Dirección de Riesgos Laborales

Proyectó: María Marcela Soler
Jeimmy Rojas

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Trabajo	**PROCESO GESTIÓN DE COMUNICACIONES** **CERTIFICACIÓN DE INCORPORACIÓN EN LA AGENDA REGULATORIA** ***Artículo 2.1.2.1.20. del Decreto 1081 de 2015***	**Código: GDC-F-05** ***Versión: 1.0*** **Fecha: Junio 08 de 2021** **Página 1 de 1**

Bogotá D.C., 21 de Julio de 2025

El COORDINADOR DE COMUNICACIONES DEL MINISTERIO DEL TRABAJO CERTIFICA QUE SE ENCUENTRA PUBLICADO EN EL SITIO WEB DE ESTA CARTERA MINISTERIAL:

En cumplimiento del Artículo 2.1.2.1.20. del Decreto 1081 de 2015, modificado por el Artículo 3º del Decreto 1273 de 2020.	
Proyecto de (Decreto o Resolución)	"Por medio de la cual se modifican las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral, en entidades públicas empresas privadas, y se dictan otras disposiciones."
fue incorporado en la Agenda Regulatoria	SI
Puede ser consultada a través del siguiente enlace	
https://www.mintrabajo.gov.co/web/guest/normatividad/agenda-regulatoria	
Fecha de publicación:	28/04/2025

Atentamente,

Coordinador del Grupo Interno de Comunicaciones

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA · Trabajo	**PROCESO GESTIÓN DE COMUNICACIONES FORMATO CERTIFICACIÓN DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE DECRETO, RESOLUCIONES Y DEMÁS NORMATIVIDAD**	**Código: GDC-F-04**
		Versión: 1.0
		Fecha: Junio 08 de 2021
		Página 1 de 1

Bogotá, 21 de Julio de 2025

El COORDINADOR DE COMUNICACIONES DEL MINISTERIO DEL TRABAJO CERTIFICA QUE JUNTO CON EL SOPORTE TÉCNICO FUE PUBLICADO EN EL SITIO WEB DE ESTA CARTERA MINISTERIAL:

El Proyecto de (Decreto o Resolución):	"Por medio de la cual se modifican las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Com de Convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan ot disposiciones."	
Fecha de Publicación:	28/04/2025	
De conformidad con el inciso segundo del artículo 2.1.2.1.14 del Decreto 1081 de 2015, modificado por el Artículo 2° Decreto 1273 de 2020, el término de publicación otorgado para la recepción de comentarios y observaciones por parte de los ciudadanos resulta razonable y ajustado a la necesidad de regulación de acuerdo con el número de artículos del proyecto y atendiendo lo expuesto en la memoria justificativa.		
En dicha publicación se indicó que "*Los interesados, podrán enviar sus comentarios.*	**Desde**	**Hasta**
	28/04/2025	14/05/2025
Los comentarios fueron remitidos a la dirección de correo electrónico:	https://www.sucop.gov.co/entidades/mintrabajo/Normativa?IDNorma=21025	
Durante el termino dispuesto para la publicación de los documentos, sometidos a consulta ciudadana, fueron recibidas.		
Números de Comentarios:		358
Las observaciones, tal y como se observa de la constancia de comentarios, opiniones, sugerencias o propuestas alternativas de los ciudadanos o grupos de interés, la cual se acompaña de la memoria justificativa fueron fijados.		
Informe Global de comentarios	**Comentarios a la Publicación**	
	SI	**NO**
	X	
Fijación en el sitio Web	**Desde**	**Hasta**
	28/04/2025	N/A
Ubicación en el sitio Web	https://www.mintrabajo.gov.co/web/guest/normatividad/participe-en-la-construccion-de-normatividad	

La presente certificación se acompaña de los documentos que soportan dichas publicaciones.

Coordinador del Grupo Interno de Comunicaciones

DNP

SUCOP
PARTICIPAR ES LA NUEVA NORMA

EL SISTEMA ÚNICO DE CONSULTA PÚBLICA

Certifica que la entidad

MINISTERIO DEL TRABAJO

dispuso para conocimiento y participación de los ciudadanos entre las fechas:

(28 de abril de 2025 - 14 de mayo de 2025)

el proyecto

"Por medio de la cual se modifican las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan otras disposiciones."

Junto con la publicación del informe de comentarios y respuestas

Y que hace parte de la agenda regulatoria **2025** desde el **28 de abril de 2025**

El proyecto fue publicado en el SUCOP en la ruta URL:

https://www.sucop.gov.co/entidades/mintrabajo/Normativa?IDNorma=21025

Cordialmente,

SISTEMA ÚNICO DE CONSULTA PÚBLICA
Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales
Departamento Nacional de Planeación
Certificado generado el 1 de agosto de 2025

Departamento Nacional de Planeación

Trabajo

Publicidad e informe de observaciones y respuestas de los proyectos específicos de regulación

En cumplimiento del Decreto 1081 de 2015 artículo 2.1.2.1.14. Publicidad e informe de observaciones y respuestas de los proyectos específicos de regulación. Ley 1437 de 2011 artículo 7 numeral 8 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Nombre de la entidad	Ministerio del Trabajo
Sector/rama del proyecto	Sector Trabajo/Rama Ejecutiva
Nombre del proyecto de regulación	Por medio de la cual se deroga la Resolución 0312 de 2019 y se establecen los estándares mínimos del SG-SST, lineamientos y fortalecimiento de Comités de Convivencia Laboral en entidades públicas, empresas privadas y se dictan otras disposiciones.
Objetivo del proyecto de regulación	Modificar y/o actualizar, y/o establecer el Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y privadas y en Administradoras de Riesgos Laborales Para el desarrollo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral, establecidas en la Resolución 652 y 1356 de 2012
Fecha de publicación del informe	20 de abril del 2025
Tiempo total de duración de la consulta	12 días
Fecha de inicio	10 de abril de 2025
Fecha de finalización	24 de mayo de 2025
Enlace hacia sitio web de consulta pública	https://www.mintrabajo.gov.co/normatividad/proyectos-de-normatividad/proyecto-de-resolucion-por-medio-de-la-cual-se-deroga-la-resolucion-0312-de-2019-y-se-establecen-los-estandares-minimos-del-sg-sst-lineamientos-y-fortalecimiento-de-comites-de-convivencia-laboral-en-entidades-publicas-empresas-privadas-y-se-dictan-otras-disposiciones
Medios o medios dispuestos para la difusión del proyecto	Página web del Ministerio del Trabajo
Medio o medios dispuestos para la recepción de comentarios	Página web: https://www.mintrabajo.gov.co/normatividad/proyectos-de-normatividad/proyecto-de-resolucion-por-medio-de-la-cual-se-deroga-la-resolucion-0312-de-2019
Número de folios del proyecto	142 folios aprox.
Número total de comentarios recibidos	116
Número de comentarios aceptados	54
Número de comentarios no aceptados	116
Número total de artículos del proyecto	13
Número total de artículos del proyecto con comentarios	13
Número total de artículos del proyecto modificados	0

Fecha de comentario	Nombre	Comentario	Aceptado	Observaciones
15/04/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
15/04/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
15/04/2025	[illegible]	**Artículo 13** [illegible]	Aceptado	[illegible]
15/04/2025	[illegible]	**La confidencialidad** [illegible]	No aceptado	[illegible]
15/04/2025	[illegible]	**Sanciones** [illegible]	No aceptado	[illegible]
15/04/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Artículo 5. Ocio** [illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Artículo 2.** [illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Numeral 3. Capacitación Recomendada:** [illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Artículo 3. Responsabilidad y Vigencia** [illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Vigencia. Derogatoria** [illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Artículo 4. Responsabilidad** [illegible]	Aceptado Parcialmente	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Vigencia y Derogatoria** [illegible]	No aceptado	[illegible]
14/04/2025	[illegible]	**Numeral 3 Recomendaciones** [illegible]	No aceptado	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

14/05/2025	[illegible]	Artículo 11. [illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo 6. CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA [illegible]	Acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo [illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	ARTÍCULO [illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	ARTÍCULO [illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	ARTÍCULO [illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo [illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	[illegible]	No acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo [illegible]	Acogida Parcialmente	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo [illegible]	Acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo [illegible]	Acogida	[illegible]
14/05/2025	[illegible]	Artículo [illegible]	Acogida	[illegible]

[illegible]	[illegible]	**Responsabilidad de los administradores de Bosques Laborales (BSL)** [illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Sanciones** [illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Vigencia** [illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]

[illegible]	[illegible]	**Artículo 20** "Artículo 10°. Vigencia y derogatorias. La presente Resolución rige a partir de su publicación, y deroga la Resolución 652 de 2012 y la Resolución 1356 de 2012". Sin otro asunto para la reunión y su cierre.	Aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Artículo 3°** "Artículo 12° Trámites ante la Administradora de Riesgos Laborales. [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**TIEMPOS DE REPUESTA** En aquellas ocasiones en que el Comité no [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**MANDO DE LOS EXPERTOS EN SALUD TRABAJO** Debe el Comité de convivencia [illegible]	Aprobada Parcialmente	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**CAPACITACIÓN Y ECHEQUEO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA** [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Considerando** [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Objeto** [illegible]	Aprobada Parcialmente	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 2. Ámbito de aplicación** [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 3. Conformación** [illegible]	Aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 4. Reglamento interno de trabajo** [illegible]	Aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 5. Secretaría del Comité de Convivencia Laboral** [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 6. Secretaría ad hoc** [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 7. Procedimiento preventivo** [illegible]	No aprobada	[illegible]
14/10/2025	[illegible]	**Art. 8. Responsabilidad de las Administradoras de Riesgos Laborales (ARL)** [illegible]	Aprobada	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aplicado	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aplicado	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aplicado	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aplicado	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptado Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aplicado	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	No propuesta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Propuesta Equivalente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No propuesta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Propuesta Equivalente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Propuesta Equivalente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Propuesta Equivalente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Pendiente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No aceptada	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Pendiente de Respuesta	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Acuerdo No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No [illegible]	[illegible]

14/07/2025		[illegible]	No aceptado	[illegible]
14/08/2025	[illegible]	[illegible]	En progreso	[illegible]
14/09/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
15/07/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
17/08/2025	[illegible]	[illegible]	Pendiente	[illegible]
18/07/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
18/08/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
19/08/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
19/09/2025	[illegible]	[illegible]	En proceso	[illegible]
19/09/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
19/10/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
19/11/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
19/12/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
20/07/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
20/08/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
20/09/2025	[illegible]	[illegible]	Aceptado	[illegible]
20/10/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
20/11/2025	[illegible]	[illegible]	En proceso	[illegible]
20/12/2025	[illegible]	[illegible]	No aceptado	[illegible]
21/07/2025	[illegible]	[illegible]	En proceso	[illegible]
21/08/2025	[illegible]	[illegible]	En proceso	[illegible]
21/09/2025	[illegible]	[illegible]	Aceptado Pendiente	[illegible]
21/10/2025	[illegible]	[illegible]	En proceso	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]	**Artículo 5º. Condonación.** Prórroga del [illegible] [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 4º. Reglamento interno de trabajo.** Propósito que se adiciona a Proyecto de Reconocimiento del Sector de Construcción Laboral [illegible]	Aprueba Parcialmente	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 5º. Auditoría del Comité de Reconocimiento Laboral** Propósito que se [illegible]	Aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 7º. Permiso del Comité de Reconocimiento Laboral** Propósito que se [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 1º. Presidente del Comité de Reconocimiento Laboral y Artículo 2º. Secretario del Comité de Reconocimiento Laboral** Propósito [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 1º. Registrador del Comité de Reconocimiento Laboral** El Registrador del Comité de Reconocimiento Laboral es el [illegible]	Aprueba parcialmente	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 2º. Secretario ordinario. Propósito que el Comité de Reconocimiento Laboral se reunirá ordinariamente de forma trimestral.** [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 10º. Secretario para el Administrador del Comité** [illegible]	Aprueba Parcialmente	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 10º. Responsabilidad de los trabajadores de Riesgos laborales [illegible]** [illegible]	Aprueba Parcialmente	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Art. 1 Acceso de aplicación** El [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Art. 9 Condonación** El [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Art. 1 Periodo del Comité de Reconocimiento Laboral.** [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Art. 2 Permiso del comité de reconocimiento laboral** [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Art. 4 Secretario ordinario** [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Art. 20. Procedimiento preventivo** [illegible]	No aprueba	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 4º. Secretario del Comité de Reconocimiento Laboral.** El Secretario [illegible]	Aprueba Parcialmente	**[illegible]** [illegible]

12/05/2025	[illegible]	**Artículo 1º:** El [illegible] del Comité de Convivencia Laboral de la empresa [illegible] Periodo: [illegible]	Sin cambios	**[illegible]** El Artículo 1º establecía: "El Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente [illegible]
12/05/2027	[illegible]	**Artículo 12:** La duración [illegible]	Reunión Periódica	**[illegible]** Se modifica el [illegible]
12/05/2023	[illegible]	**Artículo 20:** El [illegible]	Sanciones Disciplinarias	**[illegible]** Los [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Artículo 20:** "Artículo 1º de Resolución "Por medio de la cual se modifica la Resolución [illegible]	No aplicado	**[illegible]** El Artículo 1º establecía: "El Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Art. 1:** Este es aplicable para empresas [illegible]	Sanciones Disciplinarias	**[illegible]** "Se reunirá el Comité de Convivencia Laboral [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Art. [illegible]:** El [illegible]	No aplicado	**[illegible]** El Artículo 1º establecía: "El Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Art. Consideraciones** [illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Art. 5:** [illegible]	Aceptado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Deberes de los representantes de los trabajadores** [illegible]	Sin cambios	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Reglamento interno de trabajo** [illegible]	Reunión Periódica	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Sanciones** [illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Acoso laboral** [illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Sanciones [illegible] y extraordinarias** [illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Medidas preventivas y correctivas** [illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	**Responsabilidad de los administradores de riesgos laborales** [illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]
12/05/2025	[illegible]	[illegible]	No aplicado	**[illegible]** [illegible]

[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Medidas correctivas** [illegible]	No aceptamos	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	[illegible]	No aceptamos	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Necesario justificarlo** [illegible]	No aceptamos	**[illegible]** [illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Artículo 2** [illegible]	Aceptado Requerimiento	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 1 Paragrafo 2** [illegible]	Aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 0 Paragrafo 4** [illegible]	Aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 6** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 5** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 6** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 7 y 8** [illegible]	Aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Art. 10** [illegible]	Aceptado Requerimiento	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Comentario al Artículo 10° – Suscritos por el Representante del Sector** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Comentario al Artículo 10° – Responsabilidad de los Empleadores Públicos y Privados** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Comentario al Artículo 10° – Responsabilidad de los Empleadores Públicos y Privados** [illegible]	Aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Comentario al Artículo 10° – Responsabilidad de los Empleadores Públicos y Privados** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Comentario al Artículo 10° – [illegible]** [illegible]	No aceptado	[illegible]
[illegible]	[illegible]@gmail.com	**Comentario al Artículo 10° – [illegible] del Ejercicio de [illegible] Laboral** [illegible]	No aceptado	[illegible]

[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]** "[illegible]	Acepta Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]** [illegible]	Acepta Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 1)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 2)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 3)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 4)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 5)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 6)** [illegible]	Acepta Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (parte 7) (Parte 7)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 8)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]. Funciones del Comité de Convivencia Laboral. (Parte 9)** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]** [illegible]	No acepta	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]** [illegible]	Acepta Parcialmente	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo [illegible]** [illegible]	Acepta Parcialmente	[illegible]

[illegible]	[illegible]	**Artículo 1º. Con formalidad.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 2º. Sanciones del Comité de Convivencia Laboral.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 3º. Reglamento interno de trabajo.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 4º.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 5º. Las mujeres tienen más independencia en casa.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 6º. Conformidad.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 8º. Sugerencia.** [illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	**Artículo 9º. De la sandalia de Pedro el Indecisto.** [illegible]	[illegible]	[illegible]

Trabajo

Agenda Regulatoria
2025

En cumplimiento del Decreto 1081 de 2015 artículo 2.1.2.1.20. Agenda Regulatoria

Nombre de la entidad	MINISTERIO DEL TRABAJO
Responsable del proceso	VICEMINISTERIOS DE EMPLEO Y PENSIONES / RELACIONES LABORALES E INSPECCIÓN
Fecha de publicación inicial (salida a consulta pública)	31/12/2024
Fecha de publicación final (después de consulta ciudadana)	31/12/2024
Fecha de ultima actualización	31/12/2024

Información del proyecto a reglamentar																Calendario
Nombre del proyecto normativo	Dependencia técnica	Nombre del responsable técnico	Cargo del responsable técnico	Entidades participantes en el diseño	Entidades firmantes del proyecto normativo	Competencia legal de los firmantes para expedirlo	Tema u objeto de la reglamentación	Norma concreta que se reglamenta o modifica	Tipo de instrumento jurídico	Origen de la iniciativa	¿Es un reglamento técnico?	¿Tiene costo sobre las Mipymes?	¿Adopta o modifica un trámite?	¿Esta iniciativa busca derogar una norma por su obsolescencia o desuso?	En caso de que aplique ¿Cuál es la razón para su derogación?	Fecha de inicio del proceso de consulta pública
Por medio del cual se modifica la normatividad legal vigente para el Comité de Convivencia Laboral se encuentra reglamentada por la Resolución 652 de 2012 y la Resolución 1356 de 2012	Dirección de Riesgos Laborales	Diana Carolina Galindo Poblador	Directora de Riesgos Laborales	MinTrabajo	Ministerio del Trabajo	*Numerales 9 y 10 del* artículo 2, los numerales 6 y 7 del artículo 6 del Decreto 4108 de 2011 .	Acoso Laboral	Resolución 652 de 2012 y la Resolución 1356 de 2012	Resolución	Iniciativa propia	No	No	No	Sí	La norma tiene más de 5 años y se ha considerado *revisarla para determinar* su permanencia, modificación o derogación del ordenamiento jurídico.	06/05/2025
Por el cual se modifica el Decreto 1072 de 2015 Riesgos Laborales capítulo séptimo Sistema de Garantía de Calidad Del Sistema de Riesgos Laborales	Dirección de Riesgos Laborales	Diana Carolina Galindo Poblador	Directora de Riesgos Laborales	MinTrabajo	MinTrabajo	Numerales 9 y 10 del artículo 2, los numerales 6 y 7 del artículo 6 del Decreto 4108 de 2011 .	Garantía de la Calidad en Riesgos Laborales	Decreto 1072 de 2015	Decreto	Iniciativa propia	No	No	No	Sí	La norma tiene más de 5 años y se ha considerado revisarla para determinar su permanencia, modificación o derogación del ordenamiento jurídico.	07/05/2025
Por la cual se establecen los requisitos mínimos de seguridad para el desarrollo de izajes de carga	Dirección de Riesgos Laborales	Diana Carolina Galindo Poblador	Directora de Riesgos Laborales	MinTrabajo	MinTrabajo	literal a) del artículo 83 de la Ley 9 de 1979, los numerales 9° y 10° del artículo 2, los numerales 6 y 7° del artículo 6 del Decreto 4108 del 2011, las conferidas en los artículos 56, 57 y 68 del Decreto Ley 1295 de 1994, lo previsto en el Capítulo 6 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto número 1072 de 2015	Izaje de cargas	Resolución 2400 de 1979 CAPÍTULO. II Del Manejo y Transporte Mécanico de Materiales	Resolución	Iniciativa propia	No	No	No	No		08/05/2025